



COMO FAZER

Boas Práticas de uso do LibreOffice

Por Júlio Neves



Freeimageslive

Nestas dicas não pretendo apresentar nada mirabolante, nem fora do comum. Pelo contrário, a minha intenção é mostrar coisas muito simples mas que a maioria das pessoas não usa por não "dar bola" ou por desconhecimento.

A finalidade principal deste artigo é para que a sua apresentação/relatório/planilha, que foi produzida no *LibreOffice* do Linux (claro, que você é uma pessoa de bom gosto), quando for aberta em um ambiente Windows (arghh!) mantenha as suas características e formatações.

A seguir, mostrarei as "dicas coelho", já que são pequenas e rápidas.

Fontes

Dê preferência ao uso das fontes livres e *True Types* (porque têm correspondentes livres). Fontes proprietárias são as mais triviais (como Arial, Courier e Courier New) mas por estarem sob patentes, cada ambiente adapta-as ao modelo livre mais próximo. Eu disse próximo mas não disse idêntico e esse é um dos motivos que levam à quebra de formatação.



COMO FAZER



	Em vez de:	Prefira:
Proporcionais	Arial	Liberation Sans
	Times New Roman	Liberation Serif
	MS Sans Serif	Open Sans
Mono espaçadas	Courier	Nimbus Mono L
	Courier New	Liberation Mono

Por outro lado as famílias de fontes a seguir são livres e portanto podem ser usadas em qualquer ambiente. Estou mostrando somente algumas, mas centenas de fontes são livres.

Serif	Sans-serif	Monoespace
FreeSerif	FreeSans	FreeMono
DejaVu Serif	DejaVu Sans	DejaVu Sans Mono
Liberation Serif	Liberacion Sans	Liberation Mono
Bitstream Vera Serif	Bitstream Vera Sans	Bitstream Vera Sans Mono

Uso de tabs

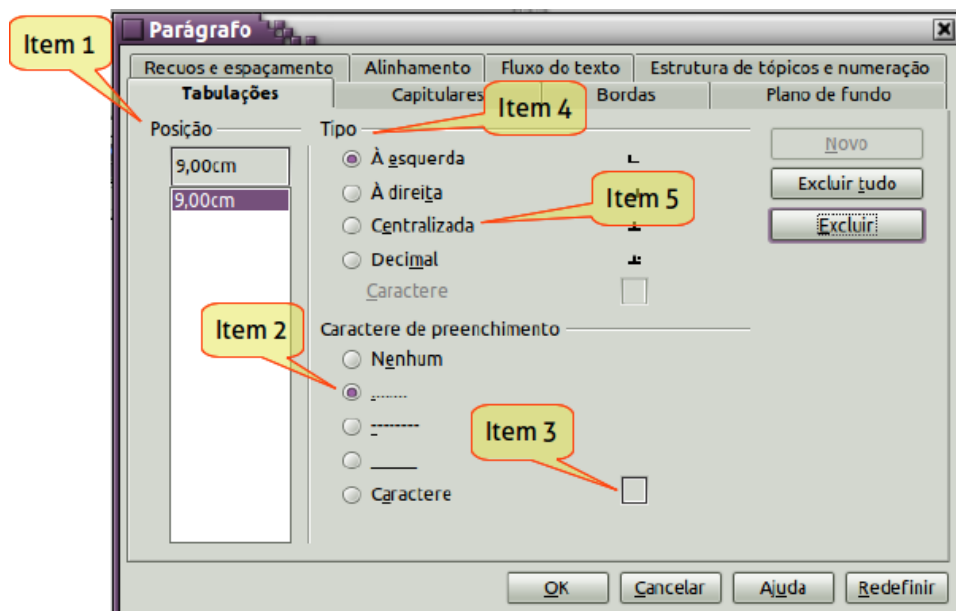
É muito comum ver relatórios e apresentações ruírem por completo quando se usa um computador diferente daquele que originou um documento. É normal, quando se deseja alinhar um texto, teclar diversas vezes a barra de espaços para deslocar o cursor. Se você ainda faz isso, pare imediatamente!

Uma forma de contornar esse problema, é usar devidamente as teclas **<TAB>**. Para usá-las corretamente, é preciso que você conheça alguns detalhes.

Veja esse pedacinho de tabela de referência que estou construindo (ATENÇÃO! Isso não é um índice, pois o índice o *LibreOffice* faz muito mais rapidamente):

Capítulo	
Página	
Introdução.....	1
Fontes.....	1
Uso de tabs.....	2

Como você viu o espaço entre o Capítulo e a Página foi preenchido por pontos. Obviamente não perderia meu tempo para fazer isso à mão, então usei um macete. Marquei as linhas referentes aos 3 capítulos e fiz **Formatar > Parágrafo** e escolhi a aba **Tabulações**. Veja:



Na figura, repare que em "Posição" (*Item 1*) está marcado 9,00 cm e no *RadioButton* "Caractere de preenchimento" (*Item 2*) está assinalado o campo com os pontinhos. Note ainda que poderia ter clicado na opção "Caractere" (*Item 3*) e preenchido com qualquer caractere de minha escolha.



COMO FAZER



Mas há algo que não gostei: tanto o cabeçalho quanto os números das páginas estão tabulados em 9,00 cm e isso deixa o meu trabalho feio. Epa! Observe que temos um outro RadioButton chamado "Tipo" (Item 4) e nesse campo vamos clicar em "Centralizada" (Item 5). Veja agora como ficou:

Capítulo.....	Página
Introdução.....	1
Fontes.....	1
Uso de tabs.....	2

Mas no duro, desta vez não fiz como eu disse. É muito mais rápido e fácil clicar no pequ. botão que fica entre as 2 réguas, até ficar assim: e em seguida clicar na margem inferior da régua horizontal arrastando o mouse através dela até que a linha de marcação vertical gerada fique entre o "g" e o "i" de "Página" (centro da palavra), quando então você poderá soltá-lo.

Observe o exemplo a seguir, usando esta mesma técnica para montar um quadro com uma coluna de valores alinhada pela direita:

Repare esses dois caras. Clicando no da esquerda você troca o da direita

Produto	Preço
Mac Air	R\$ 6.584,00
ZenBook UX31A - Windows	R\$ 4.107,41
ZenBook UX31A - Linux	R\$ 3.810,00
NetBook Acer - Linux	R\$ 650,00

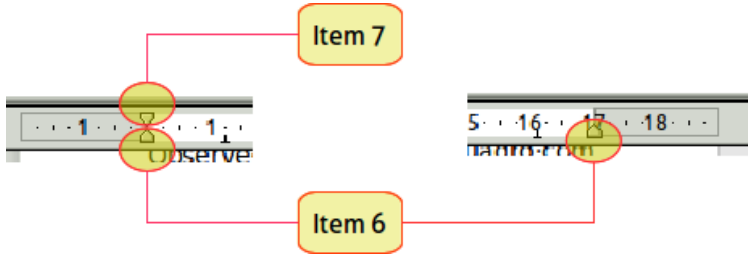


Uso da régua

Os recuos também podem ser ajustados usando os três pequenos triângulos na régua horizontal.

Para alterar o recuo de parágrafo esquerdo ou direito, selecione o(s) parágrafo(s) que deseja alterar o recuo e arraste o triângulo inferior esquerdo ou direito (*Item 6*) na régua horizontal para um novo local.

Para alterar o primeiro recuo de linha de um parágrafo selecionado, arraste o triângulo superior esquerdo na régua horizontal (*Item 7*) para um novo local.



Você também pode clicar duas vezes em qualquer lugar da régua horizontal e ajustar os recuos na caixa de diálogo Parágrafo.



JULIO NEVES - O 4º UNIX do mundo nasceu na Cidade Maravilhosa, mais precisamente na Cobra Computadores, onde à época trabalhava o Julio. Foi paixão à 1ª vista! Desde então, (1980) atua nessa área como especialista em Sistemas Operacionais e linguagens de programação. E foi por essa afinidade que quando surgiu o Linux foi um dos primeiros a estudá-lo com profundidade e adotá-lo como Sistema Operacional e filosofia de vida.